

令和元年 伊勢志摩 海遊館おでかけスクール第2弾

飼育員と“クラゲ探し” 1泊2日の旅
～海遊館で飼育するクラゲを運ぼう!!～

旅行期間 / 令和元年10月12日(土)～10月13日(日)

旅行代金 / 大人:49,500円 子ども(3歳以上～小学生):39,000円

※このツアーには3歳未満のお子様は参加できません。 ※中学生以下の方は18歳以上の保護者の同伴が必要です。

一人部屋追加料金 / お一人様 10,000円
募集人員 / 40名(最少催行人員30名) ※先着順にて受付致します。定員に達し次第、締切とさせていただきます。
食事条件 / 朝食1回・昼食2回・夕食1回
添乗員 / 同行し、お世話致します。
このツアーは相部屋を受付いたしません。

宿泊施設 / 都リゾート 奥志摩 アクアフォレスト
※お一人様/2～3名一室利用(洋室バス・トイレ付ツイン) ※3名 1室利用の場合はツインベッド+エキストラベッドのご利用となります。
〒517-0604 三重県志摩市大王町船越3238-1 TEL(0599)73-0001

申込み方法 / 下記申込書に必要事項を記載のうえ、郵送またはFAX、E-mailにてお申込みください。

〒556-0017 大阪府大阪市浪速区湊町1-4-38 近鉄新難波ビル6F TEL.06-4397-8778 FAX.06-4397-8779
E-mail.osaka-hojin@or.knt.co.jp (株)近畿日本ツーリスト関西 大阪法人旅行支店 海遊館おでかけスクール係 宛

申込み受付後、9月20日(金)までに、旅行条件を説明した書面等を参加者様へ郵送にてお送りいたします。

申込締切:9月2日(月)必着(但し定員に達し次第締切とさせていただきます)

Table with 2 main rows for dates 10/12 (土) and 10/13 (日). It details the travel itinerary including train routes (e.g., 近鉄特急, 近鉄特急), hotel stays (志摩市 浜島漁港, 志摩市 神明漁港), and activities (見学・昼食, バックヤード見学, 餌やり体験, クラゲ採集).

※道路事情、ダイヤ変更、天候等によりコース内容・時間が変更となる場合があります。 ※記入例: バス(利用バス会社:三重交通株式会社) 〓 鉄道++++ 徒歩.....
※2日目のクラゲ採集の場所については、今後の天候や海水温の変化によるクラゲの出現状況で採集場所が変更になる場合もございます。

旅行企画・実施 株式会社近畿日本ツーリスト関西 大阪法人旅行支店 イベント企画 海遊館

株式会社近畿日本ツーリスト関西 大阪法人旅行支店 御中 年 月 日

令和元年 伊勢志摩 海遊館おでかけスクール第2弾 飼育員と“クラゲ探し”～海遊館で飼育するクラゲを運ぼう!!～ 1泊2日の旅 ツアー申込書

Form for participant information with fields for name (お名前), gender (性別), age (年齢), birth date (生年月日), address (ご住所), and phone number (電話番号).

旅行手配やお買物の便宜等のために必要な範囲内で運送・宿泊機関、保険会社等へ個人情報の提供について同意のうえ、旅行に申し込みます。

ご旅行条件書(抜粋) ※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡し致しますので、事前に御確認の上、お申し込み下さい。

1. 募集型企画旅行契約

(1) この旅行は(株)近畿日本ツーリスト関西(以下「当社」という)が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。

(2) 当社は、お客さまが当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関等の提供する運送・宿泊その他のサービス(以下「旅行サービス」という)の提供を受けることができるように手配し、旅程を管理することを引き受けます。

2. 旅行のお申し込み

(1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入の上、旅行代金を添えて提出してください。

(2) 当社は電話、郵便、ファクシミリ等の通信手段による旅行契約の予約の申込みを受付けることがあります。この場合、予約の申込時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書と旅行代金を提出していただきます。この期間内に旅行代金が提出されない場合は、当社は、予約がなかったものとして取り扱います。

2. 旅行契約は当社が契約締結を承諾し旅行代金を受理した時に成立するものとします。

3. 旅行代金に含まれているもの

旅行日程に明示された以下のもの

(1) 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のない場合はエコノミークラス)、宿泊費、食事代、観光料金および消費税等諸税。

(2) 添乗員が同行する場合は、添乗員経費、団体行動に必要な心付けを含みます。

4. 旅行代金に含まれないもの

上記3のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示します。

クリーニング代、追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金、傷害・疾病に関する医療費、旅行条件に定めた宿泊施設の部屋定員以下の部屋利用にかかる追加代金、希望者のみ参加するオプションツアー費用、自由行動中の諸費用など。

5. 取消料

旅行契約成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には旅行代金に対してお一人につき次の取消料をお支払いいただきます。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって

取消日	日帰り 宿泊	11日前 21日前	10日～8日前 20日～8日前	7日～2日前	前日	当日 (旅行開始前)	旅行開始後及び 無連絡参加
取消料率	無料	20%	30%	40%	50%	100%	

6. 最少催行人員

お客さまの数が明記の最少催行人員に達しないときは旅行の催行を中止することがあります。この場合には旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目(日帰り旅行は3日目)にあたる日より前に旅行を中止する旨をお客さまに通知します。

7. 旅行代金の変更

天災地変、運送、宿泊機関のサービスの提供の中止など当社の関与し得ない事由で、また運送機関の運賃・料金の大幅な改定により旅行内容・旅行代金を変更する場合があります。尚お客様のお申し出により旅行内容の変更がある場合は別途所要経費をいただきます。また運送・宿泊機関の利用人員により旅行代金が異なる旨を契約書面に記載した場合において、旅行契約の成立後に当社の責に帰すべき事由によらず当該利用人員が変更になったときは契約書面に記載したところにより旅行代金を変更します。

8. 特別補償

当社は、当社の責任が生じるか否かを問わず、国内募集型企画旅行約款の特別補償規定で定めるところにより、お客様が企画旅行参加中に急激かつ外来の事故により、

生命、身体又は荷物に被られた一定の損害については、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を支払います。

9. お客さまに対する責任

(1) 当社は旅行契約の履行にあたって、当社が故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、損害を賠償します。ただし、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があった場合に限りです。

(2) 手荷物について生じた損害については、本項(1)の規定にかかわらず、損害発生日の翌日から起算して14日以内に当社に対して通知があったときに限り、旅行者1人15万円を限度(当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます)として賠償します。

(3) お客さまが天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他(伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難、運送機関の遅延、不通又はこれらによって生じる旅行日程の変更もしくは目的地滞り時間の短縮等)の当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、本項(1)の場合を除き、その損害を賠償する責任を負うものではありません。

10. お客さまの責任

(1) お客さまの故意または過失により当社が損害を被ったときは、当該お客さまは損害を賠償しなければなりません。

(2) お客さまは、当社から提供される情報を活用し、お客さまの権利・義務その他旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。

(3) お客さまは、旅行開始後に契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

11. 旅程保証

当社は別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合は旅行代金に一定の率を乗じた変更補償金を支払います。

12. 確定書面の交付

当社は旅行開始日の7日前までに最終日程表(確定書面)を交付致します。

13. 個人情報の取扱いについて ※EU在住の方はお問い合わせください。

(1) 当社およびご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客さまとの連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。

また、旅行先でのお客さまのお買物等の便宜のため、お客さまのお名前および搭乘される航空便等に係る個人情報を、電子的方法等で免税店等の事業者提供いたします。

お申込みいただく際には、これらの個人情報の提供についてお客さまに同意いただくものとします。

(2) 当社は当社が保有するお客さまの個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客さまへのご連絡や対応のために、当社グループ企業および販売店と共同利用させていただきます。当社グループ企業および販売店が共同利用する個人情報は以下のとおりです。

住所、氏名、電話番号、年齢、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス

(3) 上記の他、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

14. 基準期日

この旅行条件は、令和元年8月1日現在を基準としております。




【関西 161119080097】

旅行企画・実施 / お申し込み・お問い合わせ先

近畿日本ツーリスト

株式会社近畿日本ツーリスト関西

株式会社近畿日本ツーリスト関西 大阪法人旅行支店

観光庁長官登録旅行業第2039号  ボンド保証会員  旅行業公正取引協議会会員  一般社団法人日本旅行業協会正会員 総合旅行業務取扱管理者: 戸田 潤一

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、総合旅行業務取扱管理者にご質問下さい。

担当: 海遊館おでかけスクール 係

TEL.06-4397-8778 FAX.06-4397-8779

〒556-0017 大阪市浪速区湊町 1-4-38 近鉄新難波ビル 6F

営業時間 9:15~18:00(土・日・祝日休業)

※休業日と営業時間外の取消・変更のお申し出には対応ができませんので、翌営業日の受付となります。

イベント企画



イベントに関する
お問い合わせ

海遊館

海遊館インフォメーション
問い合わせ時間: 9:30~17:00
TEL.(06)6576-5501(代)
Eメール info2@kaiyukan.com